

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi
ul. Konstantynowska 8/10, 94-303 Łódź,
ogłasza nabór kandydatów do pracy na wolne stanowisko urzędnicze

Stanowisko:	podinspektor/inspektor
Wymiar czasu pracy:	pełny wymiar czasu pracy
Numer ewidencyjny naboru:	3/2022
Umowa o pracę:	czas określony
Data publikacji ogłoszenia:	01.02.2022 r.
Termin składania ofert do:	16.02.2022 r.

Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:

- 1) Wykonywanie projektów zagospodarowania zielenią terenów położonych w pasach drogowych, parkach i na zieleńcach miejskich,
- 2) Nadzór nad realizacją zagospodarowania terenów zielenią wysoką i niską,
- 3) Kontrola zieleńców w terenie,
- 4) Kontrola poprawności wykonywania prac ogrodniczych przez Wykonawcę,
- 5) Udział w odbiorach gwarancyjnych inwestycji związanych z zielenią,
- 6) Sporządzanie dokumentacji fotograficznej z przeprowadzonej wizji w terenie,
- 7) Prowadzenie korespondencji z Wykonawcami dot. utrzymania zieleni.

Wymagania formalne/konieczne:

- obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust.2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- wykształcenie: wyższe z zakresu ogrodnictwo, architektura krajobrazu, ochrona środowiska lub pokrewne,
- praktyka zawodowa – w przypadku stanowiska podinspektora z wykształceniem wyższym staż pracy nie jest wymagany, w przypadku stanowiska inspektora wymagany jest minimum 3-letni staż pracy,
- prawo jazdy kategorii B.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie min. 1 rok w branży związanej z projektowaniem/utrzymaniem zieleni,
- biegła obsługa programów do projektowania zieleni, np. ArchiCAD,
- dokładność, rzetelność, odporność na stres, umiejętność analitycznego myślenia i pracy w zespole.

Oferta kandydata musi zawierać:

- CV wraz z listem motywacyjnym podpisane odręcznie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy i/lub kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego* lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec kandydata postępowanie karne*,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*
- oświadczenie, że kandydat nie jest karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi*
- oświadczenie o charakterze wykonanej działalności gospodarczej
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w procesie rekrutacji na wymienione w ogłoszeniu o naborze stanowisko.

* *Druki oświadczeń do pobrania na stronie BIP Zarządu Zieleni Miejskiej w Łodzi*

Dokumenty zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko podinspektora/inspektora Nr 3/2022 ” należy składać osobiście lub przesyłać na adres:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

ul. Konstantynowska 8/10, 94-303 Łódź sekretariat

w terminie do dnia: 16.02.2022 r. do godz. 14:00

Za datę doręczenia uważa się datę otrzymania dokumentów przez Zarząd (datę wpływu).

Dokumenty doręczone po ww. terminie składania dokumentów nie będą rozpatrywane.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru


Jan Maśliński